

Mantenimiento de su sitio de alquimia: *Mantenimiento de usuario*

Mantenga una lista actualizada de usuarios activos utilizando el flujo de trabajo de la lista de verificación a continuación.

Tarea	Hecho	Acción requerida
Asegúrese de que no haya registros duplicados	☐	Revisar la lista de usuarios y validar usuarios (si se han agregado usuarios en Player)
fusionar registros, si corresponde	☐	Utilice la función de combinación para consolidar varios registros en un solo registro por usuario.
Agregar usuario	☐	Ingresar nuevo usuario a su sitio Manager.
Revisar y agregar funciones de administrador y complementos, si corresponde	☐	Revise las funciones de administrador y los complementos para asignarlos a los usuarios. <i>No todos los usuarios tendrán estas habilidades.</i>
Suscribir usuario a grupos, si corresponde	☐	Suscribir usuarios a los grupos apropiados. Si estos grupos están suscritos a planes de aprendizaje, sus actividades de aprendizaje estarán automáticamente disponibles para realizar.
Empleado de archivo	☐	Archivar empleado dentro de la página de listado de usuarios. <i>*Aún podrás extraer datos de entrenamiento, si es necesario.</i>

Help & Support

 (888) 988-8832

 Support@IntertekAlchemy.com

 IntertekAlchemy.com

Mantenimiento de su sitio de alquimia: *Gestión de grupos*

Los estándares dentro de su organización pueden ayudar a garantizar que los grupos y sus membresías estén organizados y sean manejables. A continuación encontrará consejos y ejemplos para mantener sus grupos limpios y en buen funcionamiento.

Tarea	Hecho	Acción requerida
Generar una organización para toda la organización. convención de nomenclatura	☐	-Iniciar convención de nomenclatura con nuevos grupos. -Cambiar el nombre de los grupos existentes a nuevas convenciones de nomenclatura -Asegurarse de que los administradores conozcan la convención de nomenclatura.
Revisión de grupos	☐	-Eliminar grupos duplicados. <i>Los registros no se eliminarán.</i> -Eliminar grupos obsoletos sin membresías
Designar administradores para grupos	☐	-Al designar más de un administrador para un grupo, puede garantizar que más de un administrador pueda realizar cambios en el grupo.

Help & Support

 (888) 988-8832

 Support@IntertekAlchemy.com

 IntertekAlchemy.com

Mantenimiento de su sitio de alquimia: *Mantenimiento del curso*

Garantizar que el material didáctico esté actualizado es imperativo para cualquier programa de formación. Si bien los cursos de Alquimia son examinados y actualizados por la industria con un ritmo de 12 a 18 meses, es fundamental que los cursos específicos de su empresa también estén actualizados.

Tarea	Hecho	Acción requerida
Crear metas y objetivos.	☐	Asegúrese de que los cursos específicos de la empresa incluya competencias.
Categoriza tus cursos	☐	Clasifica tus cursos en categorías. Ejemplo: Seguridad Alimentaria, Transporte, Almacén, etc.
Considere los cursos para padres e hijos	☐	Al crear cursos traducidos, considere el sistema de cursos para padres e hijos para mantener sus cursos limpios.
Utilice una convención de nomenclatura	☐	Cree una convención de nomenclatura que incluya el tema/tema y la fecha en que se editó. Comunique esto a su organización.

Help & Support

 (888) 988-8832

 Support@IntertekAlchemy.com

 IntertekAlchemy.com

Mantenimiento de su sitio de alquimia: *Mantenimiento del plan de aprendizaje*

Cuando se mantienen, los planes de aprendizaje hacen que los planes de estudio activos sean fácilmente accesibles y relevantes en varios sitios de trabajo. La siguiente lista proporciona factores esenciales a tener en cuenta al mantener los planes de aprendizaje. Consulte nuestro artículo Opciones de planes de aprendizaje para conocer los diferentes tipos de planes que tenemos disponibles.

Tarea	Hecho	Acción requerida
Revisar los listados de planes de aprendizaje	☐	-Retirar planes obsoletos -Retirar planes sin suscripción. -Actualizar planes de aprendizaje a los que les faltan cursos o necesitan cursos actualizados
Utilice una convención de nomenclatura	☐	Cree una convención de nomenclatura que incluya información de identificación comenzando con el lugar de trabajo, el tema/tema del plan o el grupo objetivo. Facilitar el uso a los administradores en todos los lugares de trabajo. Ejemplo: <i>Capacitación para nuevos empleados de 30 días en Houston</i>
Suscríbete a grupos para planes de aprendizaje.	☐	Considere suscribir grupos a planes de aprendizaje.
Restringir edición	☐	Utilice la función "Restringir edición" para limitar los detalles del plan de edición al propietario y a los administradores Platinum y Diamond. Otros administradores pueden acceder al plan para suscribir estudiantes.

Help & Support

 (888) 988-8832

 Support@IntertekAlchemy.com

 IntertekAlchemy.com